



Direction des services  
départementaux de  
l'Éducation nationale de  
l'Oise

Division de la Gestion  
des Personnels

Tél.  
03.44.06.45.00  
Fax.  
03.44.48.67.25

22, avenue Victor Hugo  
60025 Beauvais cedex

(Imprimé n° 5)

**DEMANDE D'AUTORISATION SPECIALE D'ABSENCE (A.S.A.) POUR ACTIVITES SYNDICALES :**

Référence : Décret n° 82-447 du 28 mai 1982.

Cocher l'article correspondant :       Articles 13       Article 14

**MOTIF :** .....

Date(s) ..... Journée / Matin / Après-midi : de ..... h à .....h

Lieu : .....

Joindre en même temps la convocation et le présent formulaire de demande d'A.S.A.

**CONGE POUR FORMATION SYNDICALE :**

Références : *Loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 (Article 34, alinéa 7)*  
*Décret n° 84-474 du 15 juin 1984*

Date(s) **mardi 19 novembre 2019** ..... Journée / Matin / Après-midi : de 9h30 à 16h00

Lieu : Beauvais .....

Joindre en même temps la demande écrite (à effectuer au minimum 1 mois avant le congé de formation) et le présent formulaire de demande de congé pour formation syndicale.

RAPPEL : L'attestation de présence au stage délivré par le centre ou l'institut (Article 5) devra être envoyée dans les 2 jours suivant la fin du stage.

**ORGANISATION SYNDICALE :** SNUipp-FSU

Nom ..... Prénom ..... Grade : .....

Adresse personnelle : .....

Ecole / Etablissement: .....

Commune de : ..... Classe : .....

Modalités d'accueil des élèves : .....

Signature de l'intéressé(e)

Circonscription de .....

Demande reçue à la circonscription le : .....

Vu et transmis, l'inspecteur(trice) de l'Éducation nationale

Direction des services départementaux de  
l'Éducation nationale de l'Oise

Date d'arrivée à la Direction : .....

DECISION de Monsieur le l'Inspecteur d'académie - DASEN : .....

A Beauvais

Le.....

Pour l'Inspecteur d'académie - DASEN  
et par subdélégation  
L'Adjoint au DASEN  
en charge du 1<sup>er</sup> degré